

2021 年 4 月入學
招生簡章



學校法人 大原學園

大原簿記情報商務專門學校橫濱校

日本語學科

OHARA College of Business, Yokohama
Japanese Language Course



招生方針

大原簿記情報商務專門學校橫濱校日本語學科，面向將來在日本高等教育機構學習專業知識、將來欲活躍在國際化的現代社會中，并據備必要的知識、良好的思考能力、以及強烈上進心的人才招生。

【招生要求】

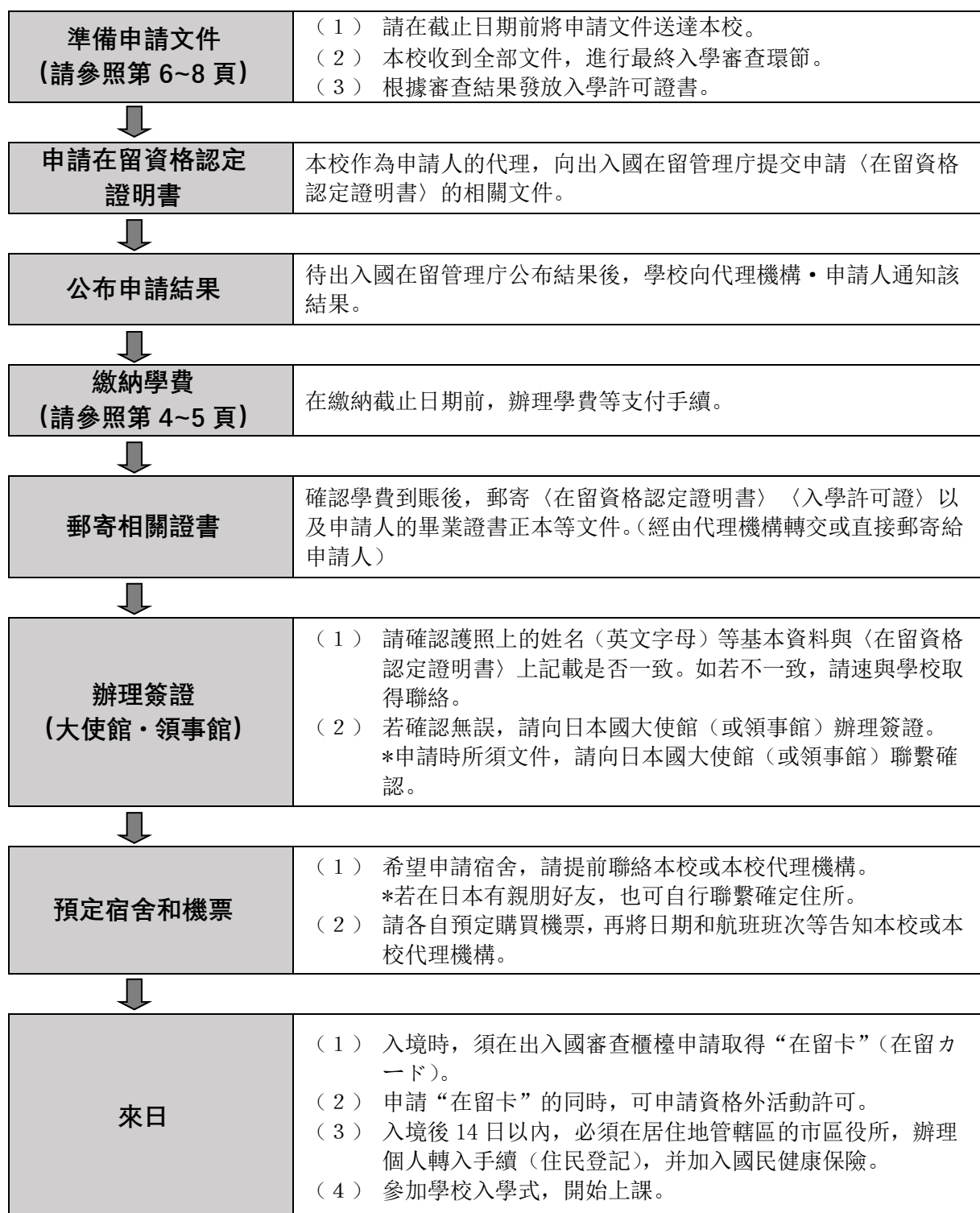
- 遵守日本法律法規及本校規定；
- 為升入專門學校・大學・大學院，想要獲得較高的日本語知識及能力；
- 作為不同地域的成員，認識到文化差異，使不同文化共生；
- 作為國際化社會的一員，對未來活躍于日本及世界各地之間抱有熱情；
- 學習日本語和日本習俗，期待成為世界與日本之間的橋樑。

目錄

| | |
|------------------------|---|
| 01. 申請至入學的流程..... | 2 |
| 02. 報名資格..... | 3 |
| 03. 課程設置..... | 3 |
| 04. 上課時間..... | 3 |
| 05. 大學升學對策課程（免費） | 3 |
| 06. 報名費 | 4 |
| 07. 學費..... | 4 |
| 08. 報名費及學費等匯款賬戶 | 5 |
| 09. 取消入學時的相關規定..... | 5 |
| 10. 報名時間..... | 6 |
| 11. 報名方法..... | 6 |
| 12. 報名文件..... | 6 |
| 13. 關於個人資料 | 8 |



1. 申請至入學的流程



2. 報名資格

① 海外居住者（日本以外）

- 在本國內接受了12年以上或者相當於同等水平的正規教育，具有高中畢業或同等以上學歷，能夠滿足日本的大學等高等教育機構的報名條件者。詳情請參照日本學生支援機構(JASSO)的網頁。
- = http://www.jasso.go.jp/study_j/sgtj_e.html#contents =
- 已經取得日本語能力試驗 N5 級以上，或者能夠證明具有相當程度的日本語能力。
- 能夠證明經費支付者（學費和生活費的支付人）之財力。

② 日本國內居住者

- 入學時已經擁有1年以上的在留資格，並且滿足上述①的條件者。

3. 課程設置

■ 日本語學科 2 年制（以日本語初級者為對象）

4 月入學

入學日本語程度：已經取得了日本語能力試驗 N5 級以上，或者能夠證明具有相當程度的日本語能力。

■ 日本語學科 1 年制（以日本語中・上級者為對象）

4 月入學

入學日本語程度：已經取得了日本語能力試驗 N2 級以上，或者能夠證明具有相當程度的日本語能力。

4. 上課時間

■ 上午班級 09:15~12:25

■ 下午班級 13:30~16:40

5. 大學升學對策課程（免費）

學校為報考大學的同學開設可選擇的 EJU 對策課程，可免費上課。

對策課程于 4 月和 9 月中旬開課；EJU 第①次（6 月）、第②次（11 月）考試前 8 周開講。

- ① 日本留學試驗（EJU）基礎科目對策課程（數學・物理・綜合科目）
- ② 英文（TOEIC）對策課程

文科課程表（例）

| 時間 | 星期一 | 星期二 | 星期三 | 星期四 | 星期五 |
|-------------|------|------|-------|------|------|
| 12:30~13:15 | 綜合科目 | 數學 1 | TOEIC | 綜合科目 | 數學 1 |

理科課程表（例）

| 時間 | 星期一 | 星期二 | 星期三 | 星期四 | 星期五 |
|-------------|------|-----|-------|------|-----|
| 12:30~13:15 | 數學 2 | 理科 | TOEIC | 數學 2 | 理科 |



6. 報名費

報名時須繳納報名費。

報名費：20,000 日元

※若出入國在留管理庁未批准在留資格申請，報名費不予返還。若批准在留資格，但申請人向日本國大使館（或領事館）申請簽證未簽發，該報名費同樣不予返還。

7. 學費

(單位：日元)

| | 繳納期限 | 入學金 | 學費 | 教材費 | 其他 | 合計 |
|-----|--------------|--------|-----------|--------|--------|-----------|
| 第一年 | 入學審查合格通知 | 50,000 | — | — | — | 50,000 |
| | 領取在留資格認定證明書時 | — | 540,000 | 20,000 | 40,000 | 600,000 |
| | 合計 | 50,000 | 540,000 | 20,000 | 40,000 | 650,000 |
| 第二年 | 繳納期限 | 入學金 | 學費 | 教材費 | 其他 | 合計 |
| | 隔年3月 | — | 540,000 | 20,000 | 40,000 | 600,000 |
| 總合計 | 課程名 | 入學金 | 學費 | 教材費 | 其他 | 合計 |
| | 日本語學科2年制課程 | 50,000 | 1,080,000 | 40,000 | 80,000 | 1,250,000 |
| | 日本語學科1年制課程 | 50,000 | 540,000 | 20,000 | 40,000 | 650,000 |

※所有課程在報名時須繳納**報名費20,000日元**。

“其他”包括設施費・設備費・課外活動費・健康管理費的合計。

希望學費分期繳納者

請在報名時，填寫學校指定的分期繳納申請書，和入學申請書一起提交。分期繳納時依照下列方式支付；第2次以後的學費繳納期限等，由本校事務局進行指導說明。

(單位：日元)

| 課程 | 繳納期限 | | 入學金 | 學費 | 教材費 | 其他 | 合計 |
|--------------------------|------|--------------|--------|---------|--------|--------|---------|
| 日本語學科 1年制課程 (4月入學) | 第一次 | 領取在留資格認定證明書時 | 50,000 | 270,000 | 10,000 | 20,000 | 350,000 |
| | 第二次 | 同年9月 | — | 270,000 | 10,000 | 20,000 | 300,000 |
| 日本語學科 2年制課程 (4月入學) | 第一次 | 領取在留資格認定證明書時 | 50,000 | 270,000 | 10,000 | 20,000 | 350,000 |
| | 第二次 | 同年9月 | — | 270,000 | 10,000 | 20,000 | 300,000 |
| | 第三次 | 隔年3月 | — | 270,000 | 10,000 | 20,000 | 300,000 |
| | 第四次 | 隔年9月 | — | 270,000 | 10,000 | 20,000 | 300,000 |

※所有課程在報名時須繳納**報名費20,000日元**。

“其他”包括設施費・設備費・課外活動費・健康管理費的合計。



8. 報名費及學費等匯款賬戶

報名費可與報名資料一起交給本校指定代理機構，或直接匯入下記的銀行賬戶。
在留資格認定許可後，入學金、學費等費用也請匯入學校賬戶。

注意

- 本校不接收現金支付。
- 銀行匯款手續費由匯款人承擔。

■從日本國內匯款：

銀行賬戶： 横浜銀行 横浜駅前支店 普通口座 No.1951322

賬戶名稱： 学校法人大原学園 大原簿記情報ビジネス専門学校横浜校

(ガッコウホウジンオオハラガクエン オオハラボキジョウホウビジネスセンモンガッコウヨコハマコウ)

■從海外匯款：

Bank name: The Bank of Yokohama, Ltd. Yokohamaekimae branch

Bank address: 3-2, Minamisaiwai 1-chome, Nishi-ku, Yokohama, Kanagawa, JAPAN

Bank's phone: +81-45-311-1571

SWIFT: HAMAJPJT **A/C Number:** 1951322

A/C Name: OOHARAGAKUEN OOHARABOKIJOUHOUBIJINESU YOKOHAMA

Beneficiary's Add: 1-8-14, Tammachi, Kanagawa-ku Yokohama, Kanagawa, Japan

9. 取消入學時的相關規定

繳納的報名費・入學金・學費等，原則上不予返還。
但下列情形，可根據本校規定，申請返還部分費用。

- *1. 出入國在留管理庁不批准在留資格時：
 - 可返還除報名費以外的繳納金。
- *2. 批准了在留資格，但個人未申請簽證(VISA)時：
 - 可返還除報名費和入學金以外的繳納金。但前提是必須將〈在留資格認定證明書〉和〈入學許可證〉的正本退還給本校。
- *3. 批准了在留資格，且申請簽證(VISA)。但是被日本國大使館(或領事館)拒簽時：
 - 可返還除報名費和入學金以外的繳納金。前提是必須提供被拒簽事實的證明材料，並且將〈入學許可證〉正本退還給本校。
- *4. 已經取得簽證(VISA)，但由於個人原因取消入學時：
 - 未使用簽證(VISA)，並且確認失效的情況，可返還除報名費和入學金以外的繳納金。前提是必須將〈入學許可證〉正本退還給本校。
- *5. 入學後，如因提前升學或者其他無法避免的事由須退學的情形，本校另有返還學費的相關規定。
詳情請洽本校事務局。

10. 報名時間

9月1日～10月31日

※即使在報名期間內，招生名額滿時，本校將會停止招生。

因此請盡早報名，並在合格后提出所須的全部申請文件。

11. 報名方法

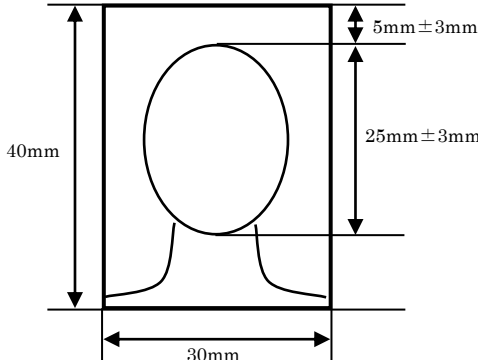
1. 與本校指定代理機構聯絡。
2. 如經費支付者住在日本，經費支付者可直接到本校報名。
3. 報名時須繳納報名費 20,000 日元。

報名地點

学校法人大原学園 大原簿記情報ビジネス専門学校横浜校
〒221-0825 神奈川県横浜市神奈川区反町 1-8-14
FAX : +81-45-312-1085

12. 報名文件

■申請人須準備的文件：

| No | 所須文件 | 詳細說明 |
|----|--------------------------|---|
| 1 | 入學願書 (規定用紙) | <ul style="list-style-type: none">▪ 所有欄位都要填寫，不要有空白。▪ 姓名要填寫護照上所記載的姓名。▪ 學歷欄內的學校名稱、入學及畢業時間與畢業證書等正式文件一致。 (填寫工作經歷、學歷等時，不要出現時間上的間斷。若有無業、升學準備、兵役時間，也請如實填寫。)▪ 學歷要從小學開始填寫。▪ 經費支付者的職業和單位等資料也請詳細填寫，不要有空白。▪ 申請人本人簽名蓋章。 |
| 2 | 照片(5張) (尺寸：4cm × 3cm) |  <p>40mm</p> <p>5mm±3mm</p> <p>25mm±3mm</p> <p>30mm</p> <p>※請提供3個月以內拍攝的正面、不戴帽子、純色無背景照片。</p> |
| 3 | 護照或身份證影印本 | 如若有出入境日本國經歷的申請人，請提出護照上印有出入境記錄的所有頁面的影印本。 |

| | | |
|---|---------|--|
| 4 | 畢業證書 | <ul style="list-style-type: none"> 最終學歷的畢業證書正本或畢業證明書正本。 申請時點還在學的申請人，同時提供在學證明書和預畢業證明書。 ※大陸院校（大學含大專）畢業的申請人，請提出中國高等教育學生信息網 (http://www.chsi.com.cn) 或者中國學位與研究生教育信息網 (http://www.cdgdc.edu.cn) 發行的學歷認證報告或學位認證報告正本。高中畢業參加全國高等院校招生統一考試（高考）的申請人，提出高考成績認證報告正本。 |
| 5 | 成績證明書 | 最終畢業院校成績證明書正本。 |
| 6 | 日本語能力證明 | <ul style="list-style-type: none"> 經過日本語認證考試合格者，提出合格證書正本。（如成績還未公布，請出據准考證，待成績公布後再提出成績證明。） 提出日本語學時證明書證明日本語能力的情況，請將下列項目註明在該證明書中。 <ul style="list-style-type: none"> ① 學習期間 ② 出席率 ③ 學習內容 ④ 課程名稱 ⑤ 課程結束時的目標程度 ⑥ 使用教材 |
| 7 | 在職證明 | 提出註明在職期間、任職內容等的證明書（僅限有工作經歷的申請人） |
| 8 | 無結核病證明 | <ul style="list-style-type: none"> 擁有菲律賓、越南、中國、印度尼西亞、尼泊爾、緬甸國籍的申請人需要提出該證明。 在國內，日本政府指定的醫療機構開據的證明。詳細內容及指定醫療機構清單請參照下記網頁。 https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/kenkou_iryoku/kenkou/kekaku-kansenshou03/index_00006.html |
| 9 | 日本語譯文 | 1~8 項文件，須全部附加日本語譯文 |

■經費支付者須準備的文件：

| No | 所須文件 | 詳細說明 |
|----|--------------------|--|
| 10 | 經費支付書（規定用紙） | 表明具體支付金額和支付方法，并簽名蓋章。 |
| 11 | 經費支付者家庭成員一覽表（規定用紙） | <ul style="list-style-type: none"> 經費支付者的家庭成員（配偶及其子女）構成表（與是否同住無關）。 經費支付者簽名蓋章。 |
| 12 | 家庭成員構成證明 | 【國內經費支付者】 <ul style="list-style-type: none"> 經費支付人的家庭戶口簿影印本。 【在日經費支付者】 <ul style="list-style-type: none"> 家庭全員住民票（未記載個人番號「マイナンバー」的住民票） |
| 13 | 關係證明 | <ul style="list-style-type: none"> 經費支付者和申請人之間的親屬關係公證（大陸申請人） 經費支付者身份證影印本 |
| 14 | 銀行存款證明書 | <ul style="list-style-type: none"> 3 個月以內開據的證明 銀行存款證明書正本 |
| 15 | 經費支付者職業相關證明 | <ul style="list-style-type: none"> 在職證明書、工商登記證、營業許可證等 ※在職證明應包含：單位名稱及聯繫方式、在職期間、工作內容、所任何職等內容。 |
| 16 | 過去 3 年的資金形成證明 | <ul style="list-style-type: none"> 過去 3 年份的資金流水明細又或者 3 年以上的存摺影印本（能解釋說明第 14 項銀行存款證明的資金形成過程的材料） |
| 17 | 過去 3 年的收入證明 | 過去 3 年納稅證明或者收入證明 |
| 18 | 日本語譯文 | 10~17 項文件，須全部附加日本語譯文 |



注意

- (1) 提出文件與規定不符，或者文件不齊的申請人，不作為報名對象。
- (2) 提出的所有文件，除畢業證書正本以外不作退還。
- (3) 即將申請護照的同學：
 - ①請確認學校的入學愿書上所記載的英文（拼音）姓名。
 - ②該姓名將會記載在“簽證”（VISA）以及在日本國內時需隨身攜帶的“在留卡”（在留カード）上。
 - ③入學愿書和護照上姓名英文字母拼法必須一致，若不一致將無法獲得簽證（VISA）。
- (4) 按照出入國在留管理庁的規定，所須文件可能會有變更，報名前請與本校或本校代理機構聯繫確認。

13. 關於個人資料

本校依循日本的個人資料保護法以及大原學園集團定制的個人資料保護政策兩項準則來使用個人資料，請理解您的個人資料將會被使用在以下範圍。

- ① 申請人的入學審查階段（申請處理、選考實施、入學許可手續）以及向出入國在留管理庁申請在留資格申請書類的製作等，將會使用申請入學時所交付於本校的資料內容（包括姓名、住址等）。以及關於入學者的：①教務關係（學習指導）；②學生支援關係（健康管理、各種與入國管理法有關的書類製作、獎學金申請等）業務時，亦將使用到個人資料。
- ② 本校委託的業務代理業者對於處理上述一部分業務而使用到個人資料時，將會在本校的管理和監督範圍內使用。
- ③ 入學者的成績、申請文件以及入學後取得的考試成績等，可能會作為學校今後入學者選考方法的參考或報告書中使用。

詳情請洽本校事務局，或請上大原學園網頁確認。

<http://www.o-hara.ac.jp/about/privacy/index.html>（日本語）



學校法人 大原學園
大原簿記情報商務專門學校橫濱校
日本語學科

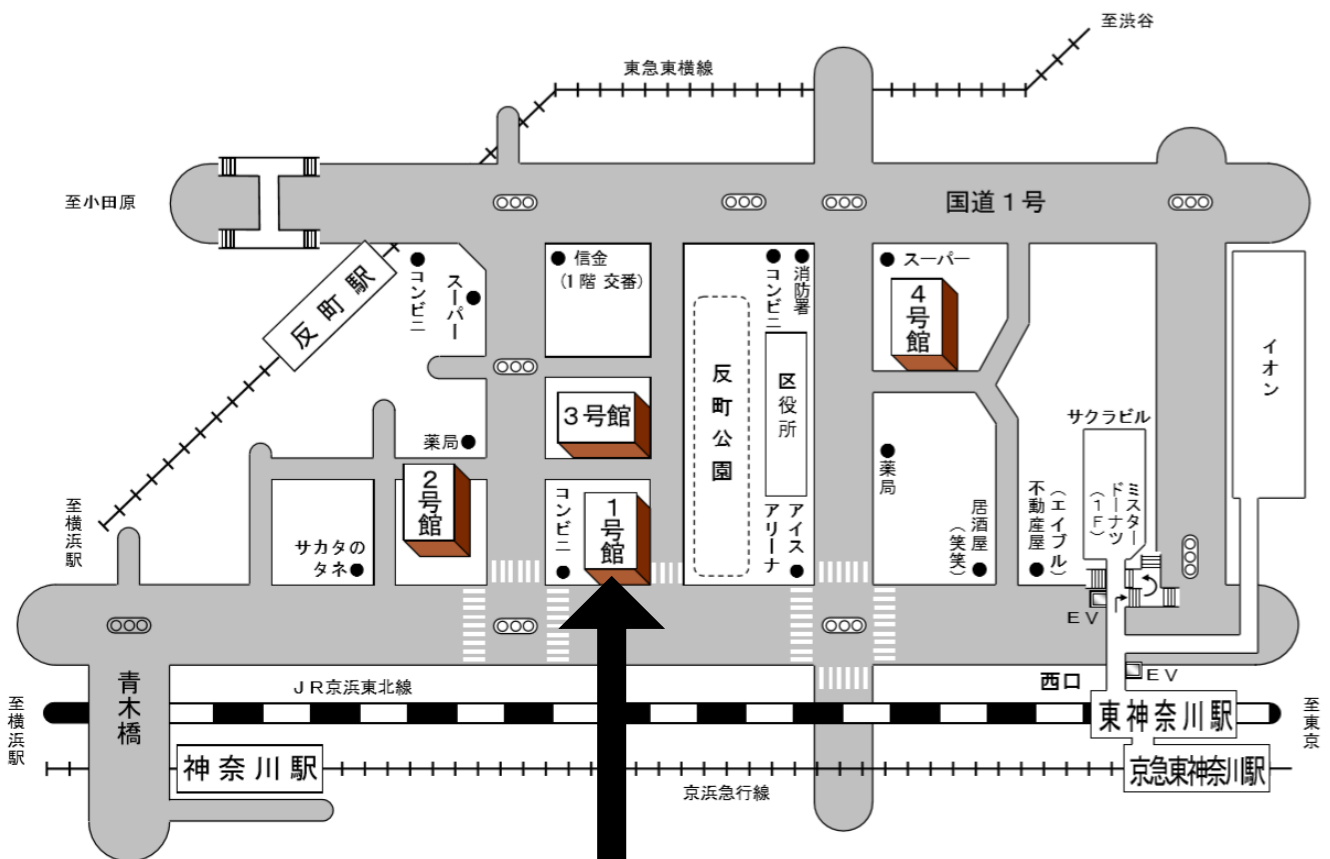
OHARA College of Business, Yokohama
Japanese Language Course

住所：〒221-0825 神奈川県横浜市神奈川区反町 1-8-14
Address：Zip:221-0825 1-8-14, Tammachi, Kanagawa-ku, Yokohama, Kanagawa, Japan
Fax：+81-45-312-1085
Mail：cmn_yokjlc@mail.o-hara.ac.jp
URL：https://www.o-hara.ac.jp/abroad/japanese/
Facebook：https://www.facebook.com/oharayokohama/



(交通) 東急東横線：反町車站下車 徒歩 3 分
JR線：東神奈川車站下車 徒歩 5 分
京浜急行線：神奈川車站下車 徒歩 5 分

(Location) 3 minutes' walk from Tokyu Toyoko Line Tammachi station/
5 minutes' walk from JR Higashi-kanagawa station/
Keikyu Railways Kanagawa station.



大原簿記情報商務專門學校橫濱校

